

# COMUNE DI FRESONARA

(Provincia di Alessandria)

**BANDO DI MOBILITA' ESTERNA EX ARTICOLO 30 D.LGS. 165/2001**

**E ARTICOLO 34 BIS MEDESIMO D.LGS.**

**PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE  
AMMINISTRATIVO E MESSO NOTIFICATORE**

**CATEGORIA C    ACCESSO C1**

## **Il Responsabile del Servizio Personale**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 01/08/2018 di determinazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021;

Ricordato che la vigente normativa prevede che, prima di bandire concorsi pubblici, le Pubbliche Amministrazioni provvedono alla copertura dei posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento; il trasferimento è disposto previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

Richiamata la propria determina n. 26 in data 26/09/2018, di approvazione del presente Bando:

### **RENDE NOTO**

Che è indetta procedura per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante procedura di mobilità di n. 1 (uno) posto di Istruttore Amministrativo - Messo Notificatore, Categoria C Accesso C1 presso l'area amministrativa di questo Comune.

Possono partecipare i dipendenti in servizio di ruolo presso altra amministrazione del comparto EELL (o presso altra amministrazione per cui la normativa lo consenta) alla data del presente bando, nella categoria C, aventi profilo professionale corrispondente a quello richiesto e in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e di cui di seguito:

- Assenza, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, di sanzioni disciplinari, nonché di procedimenti disciplinari in corso
- Anzianità di servizio di almeno un anno maturata alla data di scadenza del presente bando (con superamento del periodo di prova)

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice e sottoscritta dagli aspiranti in originale, dovrà pervenire al protocollo del Comune di Fresonara **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31/10/2018**, a mezzo raccomandata con Avviso di Ricevimento (non fa fede la data di spedizione della raccomandata AR se non pervenuta entro detto termine), ovvero mediante consegna diretta. La sottoscrizione della domanda NON richiede l'autenticazione della firma.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- 1) il proprio nome e cognome
- 2) il luogo e la data di nascita
- 3) la propria residenza e recapito presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano, con numero telefonico
- 4) l'ente di appartenenza, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduto alla data di presentazione della domanda
- 5) titolo di studio posseduto
- 6) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso
- 7) l'autorizzazione di massima al trasferimento rilasciata da parte dell'Amministrazione di appartenenza
- 8) il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso
- 9) la situazione familiare
- 10) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso)
- 11) quanto altro occorra ai fini della valutazione

Alla domanda gli aspiranti devono allegare in originale il proprio curriculum professionale e formativo, datato e sottoscritto, nonché copia (non autenticata) di un documento di identità personale in corso di validità.

Si precisa che l'assunzione, presumibile entro il mese di gennaio 2018, non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Fresonara, che si riserva di valutare le domande presentate ed eventualmente, a proprio insindacabile giudizio, invitare gli interessati a un colloquio finalizzato all'accertamento delle attitudini e della capacità.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet [www.comune.fresonara.al.it](http://www.comune.fresonara.al.it) e all'Albo Pretorio "on line" del Comune, nonché trasmesso ai soggetti di legge.

Tutti i dati personali trasmessi, ai sensi della normativa vigente in materia di riservatezza e trattamento dei dati sensibili, saranno trattati esclusivamente per le finalità ammesse dalla legge e relative alla gestione della presente procedura e dell'eventuale, successivo, provvedimento di assunzione.

Ogni informazione può essere richiesta al Comune di Fresonara (AL), telefono 0143 480166, nelle persone del Segretario Comunale e della Responsabile dei servizi Amministrativi. Ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. responsabile del procedimento è il sottoscritto.

Fresonara, 26 SET. 2018



Il Responsabile del Servizio Personale

DOTTOR MASSIMO BISIO

MODELLO DI RICHIESTA RELATIVO AL BANDO DI MOBILITA' PER UN POSTO DI CANTONIERE

Al Comune di Fresonara

Ufficio PERSONALE

15064 FRESONARA

Il sottoscritto .....

nato a ..... il .....

residente in .....via/piazza/altro .....n. ....

telefono ..... cellulare .....

CHIEDE

di partecipare alla procedura per il trasferimento per mobilità presso il Comune di Fresonara per un posto di istruttore amministrativo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi DPR 445/2000 e s.m.i. , consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro, in caso di dichiarazione falsa o comunque non rispondente al vero:

- di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Ente ..... a far data dal .....
- di essere inquadrato nella categoria C, accesso C1
- di possedere un'anzianità di servizio nella qualifica di ..... di almeno un anno alla data del ....., con superamento del periodo di prova
- di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando per cui la richiesta è presentata, sanzioni disciplinari e neppure di avere procedimenti disciplinari in corso
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso)
- di possedere l'autorizzazione di massima al trasferimento rilasciata da parte dell'Amministrazione di appartenenza
- di possedere il seguente titolo di studio:
- di avere la seguente situazione familiare:
- di aver preso visione del bando di mobilità volontaria e di tutte le prescrizioni in esso contenute e di accettarle senza riserva alcuna
- .....
- ogni comunicazione relativa alla presente richiesta può essere inviata all'indirizzo di residenza sopra indicato (ovvero, indicare eventuale altro indirizzo .....
- .....

Data:

Firma \_\_\_\_\_

Allega curriculum professionale e copia documento di identità